

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13**

352906, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Центральная, 1, тел/факс: (86137) 3-32-03  
ИНН 2302038854 КПП 30201001 ОГРН 1022300636544

**П Р И К А З**

16 мая 2023 г.

№01-08/ 57-1

**О проведении летней оздоровительной кампании «Лето-2023»**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования город Армавир № 157 от 14.03.2023 года «Об организации летней оздоровительной кампании», с целью повышения эффективности работы образовательных учреждений по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, увеличения охвата обучающихся в образовательных учреждениях формами отдыха и занятости в летний период **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить дорожную карту летней оздоровительной кампании в 2023 году (прилагается).

2. Открыть в каникулярный период на базе школы вечерние тематические площадки и профильные смены в соответствии с графиком:

Вечерние спортивные площадки:

Сроки	время	Месяц	Кол-во	Ответственные
17-30.06	17.00-20.00	июнь	30	Ромаченко Е.Н.
01-15.07	17.00-20.00	июль	30	Ромаченко Е.Н.
18-29.08	17.00-20.00	август	30	Русинова А.Ю.

Профильные смены:

Сроки	время	Месяц	Кол-во	Ответственные
01-15.07	09.00-12.30	июль	50	Литвинов Е.С. Дегтярева А.Н.
31.07-13.08	09.00-12.30	август	50	Савина Е.М. Глигор Д.Ч.

3. Организовать классным руководителям 5-8 и классов работу ремонтных и трудовых бригад по благоустройству территории школы в соответствии с графиком:

Ремонтные бригады:

№ п/п	Класс	Сроки	Ответственный	Охват	ВСЕГО:
1.	7 «Б»	01-15.06	Харитоновна К.Н.	20	80
2.	7 «А»	16-29.06	Эпель Д.А.	20	
3.	8 «А», 8 «Б».	03-14.07 17-131.07	Исоян А.С. Дегтярева А.Н . Савина Е.М. Исоян А.С.	20 20	

Работа на пришкольном участке:

№ п/п	Класс	Сроки	Ответственный	Охват	ВСЕГО:
1.	5 «А»	01-07.08	Глигор Д.Ч. Савина Е.М	15	60
2.	6 «А»	08-14.08	Исоян А.С. Савина Е.М.	15	
3.	5 «Б»	15-22.08	Белан Е.Е. Исоян А.С.	15	
4.	6 «Б»	23-30.08	Колесникова Г.Н.	15	

4. Организовать проведение туристских походов, экспедиций и экскурсий согласно дорожной карте.

5. Утвердить графики работы библиотечного, музейного и спортивного клубов в летний период.

6. Ответственному за социальную страницу школы Эпель Д. А. ежедневно освещать работу летней оздоровительной кампании.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на советника директор по воспитанию и работе с детскими объединениями Е.Е. Белан.

Директор МБОУ СОШ №13

А.В. Мусейлян

Приказ подготовлен и внесен:  
советником директора по воспитанию  
и работе с детскими объединениями

Е.Е. Белан

