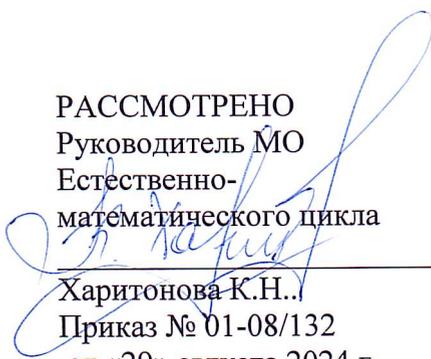
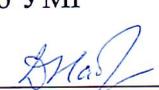


Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13

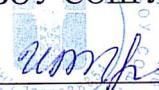
РАССМОТРЕНО
Руководитель МО
Естественно-
математического цикла


Харитонов К.Н.
Приказ № 01-08/132
от «29» августа 2024 г

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по УМР


Добрынина Н.А.
Приказ № 01-08/132
от «29» августа 2024 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ СОШ № 13


Ткаченко И.Г.
Приказ № 01-08/132
от «29» августа 2024 г



ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ
ЕСТЕСТВЕННО – МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Руководитель МО ЕМЦ: Харитонов К. Н.

г. Армавир

2024 год

**План работы
методического объединения учителей
естественно-математического цикла на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема школы: «Управление процессом повышения качества образования, ориентированного на обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей в условиях реализации ФГОС».

Методическая тема МО учителей естественно - математического цикла:

«Применение дифференцированного подхода в обучении управления процессом повышения качества образования, ориентированного на обучение и воспитания детей разных образовательных возможностей и способностей для создания образовательного пространства в целях повышения качества образования, обеспечивающего личностную, социальную и образовательную успешность учащихся в условиях реализации ФГОС».

Цель школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла:

Повышение качества образования через повышение профессиональной мотивации педагогов и формирование положительной учебной мотивации у обучающихся.

Задачи МО:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС обновлённого основного общего образования (ООО – обновленное содержание).
2. Освоение педагогами инновационных технологий обучения.
3. Создавать условия (организационно – управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
4. Организация работы по переходу на обновленные стандарты: ФГОС НОО и ФГОС ООО.
5. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО; обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО в школьном банке данных..
6. Активизация работы с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.
7. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Приоритетные направления методической работы:

Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей, их профессионального уровня через самообразование посредством:

Организационного обеспечения:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс.
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся.
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей.

Технологического обеспечения:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребёнка.

Информационного обеспечения:

1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

2. Продолжить знакомство обновлённых ФГОС

3. Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей естественно-математических наук»

Создания условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства:

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения.

2. Изучение особенностей индивидуального развития детей.

3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.

4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся.

2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний обучающихся.

2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся.

3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.

4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Направления методической работы достигаются путём:

- выступлений на заседаниях МО;
- работой над темами самообразования;
- обобщением и представлением опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- проведения мониторинговых мероприятий;
- проведения внеурочной деятельности по предмету;
- организация и проведение мероприятий в рамках метапредметных недель;
- определения целей и задач работы с одарёнными обучающимися, составление и утверждение плана работы в данном направлении;
- повышения квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участием в конкурсах педагогического мастерства;
- аттестацией учителей;
- презентацией опыта работы, повышением рейтинга учреждения в профессиональном сообществе;
- Повышения уровня профессиональной компетентности педагогов

Формы методической работы:

- взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства;
- повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, путём проведения бинарных уроков, уроков в нетрадиционной форме и т. п. Обмен опытом.
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов;
- организация и проведение мероприятия в рамках конференции: защита тем по самообразованию, мастер-классы, открытые уроки.

Раздел I: Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС обновлённого основного общего образования (ООО – обновленное содержание).
2. Освоение педагогами инновационных технологий обучения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания ШМО	август - май (5 заседаний)	руководитель МО
2.	Участие в педагогических советах школы, в методических семинарах, заседаниях научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства.	по плану	члены МО
3.	Повышение уровня профессионального компетенции педагогов.	по плану	члены МО
4.	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	по плану	члены МО
5.	Распространение передового педагогического опыта через сайт школы и публикации в педагогических изданиях.	в течение года	руководитель ШМО
6.	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий учителями естественного цикла.	в течение года	руководитель ШМО
7.	Организация и проведение мероприятий в рамках предметных недель.	в течение года	руководитель ШМО
8.	Оказание помощи и поддержки педагогам в инновационной педагогической деятельности	в течение года	руководитель ШМО

9.	Прохождение курсов повышения квалификации (областные, всероссийские).	в течение года согласно плану	руководитель МО, члены МО
10.	Работа по теме самообразования (посещение методических семинаров, вебинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства).	в течение года	члены МО
11.	Аттестация членов МО ЕМЦ.	в течение года	руководитель МО

Заседания методического объединения естественно – математического цикла

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	материал
1.	<p>Заседание № 1 (сентябрь)</p> <p>Тема: «Организация учебно-методического процесса на 2024-2025 учебный год. Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО ЕМЦ».</p> <p>1. Анализ работы МО естественно-математического цикла за 2024-2025 учебный год и задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024-2025 учебном году.</p> <p>2. Организация самообразовательной работы над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. Корректировка тем по самообразованию педагогов. Утверждение плана работы МО и тем учителей по самообразованию на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Изучение Методических рекомендаций для ОУ Краснодарского края о преподавании предметов естественно-математического цикла в 2024-2025 учебном году и внесённых изменениях.</p> <p>4. Проработка вопросов по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования на сайте edsoo.ru.</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, элективных курсов и календарно-тематических планирований по предметам и курсам внеурочной деятельности.</p> <p>6. Согласование плана проведения предметных недель.</p> <p>7. Обновление уголков по ТБ и ППБ, инструктажей</p>	<p>руководитель МО Харитонов К.Н.</p> <p>учителя-предметники</p> <p>руководитель МО Харитонов К.Н.</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя предметники</p> <p>учителя предметники</p> <p>учителя предметники</p>	<p>Протокол № 1</p>

	<p>в кабинетах.</p> <p>8. Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к предметным олимпиадам. Работа с обучающимися высокой учебной мотивацией и имеющих низкую учебную мотивацию.</p> <p>9. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.</p>	зам. директора Добрынина Н. А.	
2.	<p>Заседание № 2 (ноябрь) Тема: «Обновленные ФГОС основного общего образования. Системно-деятельностный подход на уроках физики»</p> <p>1.«Учебно-исследовательская и проектная деятельности на уроках математики»</p> <p>2.«Системно-деятельностный подход к преподаванию информатики в условиях реализации ФГОС</p> <p>3. Анализ успеваемости учащихся за 1 четверть, выполнения программ и их корректировка</p>	<p>Уч. Математики Колесникова Г.Н.</p> <p>Уч. информатики Майор Д.С.</p> <p>Зам.директора Клабуков А.С.</p>	Протокол № 2
3.	<p>Заседание № 3 (январь) Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов нового ФГОС. Повышение качества знаний через активацию внеклассной и внеурочной деятельности»».</p> <p>1. Результативность методической работы школы и ШМО учителей ЕМЦ за первое полугодие. Итоги мониторинга учебного процессы за первое полугодие.</p> <p>2. Анализ ВПР-2024 как результат формирования функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>2. Повышение уровня профессиональной компетенции педагога.</p> <p>3. Развитие творческих способностей учащихся как фактор повышения качества знаний на уроках. Формирование познавательного интереса обучающихся с помощью современных образовательных технологий.</p> <p>4. Современный урок в рамках ФГОС. Совершенствование приёмов и методов вовлечения каждого обучающегося в активный познавательный и творческий процесс.</p> <p>5. Итоги участия обучающихся школы в муниципальном этапе предметных олимпиад. Обсуждение результатов муниципальных этапов всероссийской олимпиады по предметам естественно – матема-</p>	<p>руководитель МО Харитонов К.Н. учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники Белан Е.Е.</p> <p>учителя-предметники Харитонов К.Н.</p> <p>выступление</p> <p>зам. директора Добрынина Н. А.</p>	Протокол № 3

	<p>тического цикла. Работа с одарёнными детьми на факультативных занятиях. Подготовка и участие в региональном туре всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>6. Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога». Организация тренинга для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС</p> <p>7. Подготовка к предзащите проектов. Развитие творческих способностей обучающихся и основных компетенций.</p>	<p>Педагог-психолог Муслидины Е. А.</p> <p>учителя-предметники Акиншина С.Д.</p>	
4.	<p>Заседание № 4 (март) Тема: «Поделюсь опытом с коллегами»</p> <p>«Уроки биологии в игровой форме».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Развитие творческой познавательной активности учащихся при обучении технологии 2. «Формирование мотивации в изучении химии» 3. Утверждение пакета документов по промежуточной аттестации учащимися 5-8, 10 классов 	<p>зам. директора Добрынина Н.А.</p> <p>выступление Демченко А.В.</p> <p>Колесникова Г. Н.</p>	<p>Протокол № 4</p>
5.	<p>Заседание МО № 5 (май) Тема: «Итоги методической работы школы и деятельности учителей естественно-математического цикла в 2024-2025 учебном году. Портфолио учителя – анализ результатов деятельности. Планирование работы на 2024-2025 учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического объединения учителей естественно-математического цикла за 2023-2024 учебный год: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Реализация методической темы МО ЕМЦ. 1.2. Работа с одаренными детьми. 2. Обсуждение плана работы и задач на 2024-2025 учебный год. 3. Организация и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации. Анализ обучения в средней школе. 4. Подготовка аналитических отчетов педагогов по предметам за учебный год. 5. Осмотр кабинетов. 	<p>Руководитель МО Харитонов К.Н.</p> <p>учителя-предметники Жижко В.А.</p> <p>учителя-предметники зам. директора по АХР</p>	<p>Протокол № 5</p>

Межсекционная работа

№	Мероприятие	Ответственный
Август - Сентябрь		
1.	Заполнение информационных листов членами МО.	члены МО
2.	Определение цели и задач работы с одарёнными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении	руководитель МО, члены МО
3.	Обработка полученных данных и формирование банка данных для мониторинга работы членов МО.	руководитель МО
4.	Проверка готовности УМК по предметам ЕМЦ.	руководитель МО, члены МО
5.	Корректировка и формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации.	члены МО
6.	Организация взаимопосещения уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства.	руководитель МО, члены МО
7.	Разработка планов работы по подготовке обучающихся к ВПР.	руководитель МО
8.	Работа с одарёнными детьми: подготовка и участие в школьных олимпиадах по предметам.	члены МО
9.	Уточнение списка аттестуемых членов МО.	зам. директор по УМР

№	Мероприятие	Ответственный
Октябрь - Ноябрь		
1.	Корректировка и работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, вебинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	члены МО
2.	Оказание помощи и поддержки педагогам в инновационной педагогической деятельности.	члены МО
3.	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет, на своих сайтах.	члены МО
4.	Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам ЕМЦ. Анализ.	члены МО
5.	Работа с одарёнными детьми: подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней, выполнение индивидуальных проектов учащимися в рамках работы школьного НОЛ.	члены МО

№	Мероприятие	Ответственный
Ноябрь - Декабрь		
1.	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	члены МО
2.	Повышение уровня профессиональной компетент-	члены МО

	ности педагогов. Проведение бинарных уроков, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обмен опытом.	
3.	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	члены МО
4.	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	члены МО
5.	Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам. Анализ.	члены МО
6.	Заполнение информационных листов членами МО.	члены МО

№	Мероприятие	Ответственный
Январь - февраль		
1.	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов и вебинаров различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	члены МО
2.	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	члены МО
3.	Организация и проведение промежуточных проверочных, четвертных и контрольных работ	члены МО
4.	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	члены МО
5.	Организация и проведение мероприятий в рамках метапредметной недели.	члены МО

№	Мероприятие	Ответственный
Март - Апрель		
1.	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов и вебинаров различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	члены МО
2.	Распространение передового педагогического опыта через сайт школы и публикациях учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	члены МО
3.	Организация и проведение промежуточной аттестации.	члены МО
4.	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	члены МО
5.	Организация и проведение четвертных контрольных работ, ВПР по предметам.	члены МО
6.	Обсуждение вопроса подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ОГЭ. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах .	члены МО

№	Мероприятие	Ответственный
Май - Июнь		

1.	Проведение промежуточной аттестации по предметам. Оформление протоколов, анализ результатов.	члены МО
2.	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год.	члены МО
3.	Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания. Проанализировать успешность внедрения новых концепций преподавания.	члены МО
4.	Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций.	члены МО
5.	Оценка выполнения программного материала (оформление отчёта). Проанализировать готовность педагогов к работе по новым ФГОС.	члены МО
6.	Тематическое планирование рабочих программ по предметам ЕМЦ на 2023-2024 учебный год.	члены МО
7.	Заполнение информационных листов членами МО.	члены МО
8.	Анализ деятельности МО за 2023 - 2024 учебный год.	руководитель МО
9.	Ознакомление с проектом плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.	члены МО

Раздел II: Учебно-методическая деятельность

Задачи:

1. Создавать условия (организационно – управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
2. Организация работы по переходу на обновленные стандарты: ФГОС НОО и ФГОС ООО..

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов, методических рекомендации о преподавании предметов естественно-научного цикла в 2024 – 2025 гг., методических рекомендаций по подготовке к ОГЭ – 2024 г. по предметам ЕМЦ.	в течение года	члены МО
2.	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ – 2024 года.	август	руководитель МО
3.	Изучение и систематизация программного и методического обеспечения.	в течение года	члены МО
4.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	в течение года	члены МО
5.	Формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации	август-сентябрь	члены МО
6.	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам.	в течение года	члены МО
7.	Разработка плана работы с обучающимися по выполнению ВПР на основе полученных результатов в 2024 году.	сентябрь-ноябрь	члены МО

Раздел III. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно - научного цикла

Задачи:

1. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО; обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО в школьном банке данных..
2. Активизация работы с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в полугодие	руководитель МО, зам. директора по УВР, члены МО
2.	Анализ качества обученности учащихся по предметам.	май - июнь	члены МО
3.	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам, выполнению ВПР.	в течение года	члены МО

Раздел IV: Организация внеклассной работы по предметам естественно – математического цикла

8. **Задача:** Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

создание комфортных условий для интеллектуально - продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий (факультативы, кружки, элективные курсы, школьные проекты).	в течение года	члены МО
2.	Проведение всероссийских эоуроков, акций.	в течение года	члены МО
3.	Научно-исследовательская и проектная деятельность учащихся.	в течение года	члены МО
4.	Участие в областных, всероссийских, международных конкурсах, конференциях, олимпиадах.	в течение года	члены МО
5.	Организация школьных выставок.	в течение года	члены МО