

Согласовано
педагогический совет от 27.08.2018г.
протокол №1



Положение о Совете МБОУ СОШ №13

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 13, а также иными локальными нормативными актами учреждения.

1.2. Совет МБОУ СОШ №13 (далее Совет) является высшим органом самоуправления и представляет интересы всех участников образовательного процесса: обучающихся, учителей, родителей (законных представителей) и действует на основании настоящего положения.

1.3. Совет является коллегиальным органом самоуправления учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности, члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

2. Компетенция Совета.

2.1. Деятельность Совета направлена на:

- определение стратегии развития и функционирования учреждения;
- участие в организации образовательного процесса учреждения;
- обеспечение прозрачности сферы финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий развития социального партнерства участников образовательного процесса.

2.2. Для осуществления своих задач Совет вносит предложения по изменению и (или) дополнению Устава учреждения в части определения:

- условий, порядка и основания приема и отчисления обучающихся в учреждении;
- системы оценки знаний обучающихся, формы и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- политики учреждения в вопросе оказания дополнительных, в том числе платных образовательных услуг и предоставления скидок;
- режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели, определения времени начала и окончания занятий;

- порядка регламентации и оформления отношений учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- структуры, компетенции и основ функционирования органов самоуправления учреждения;

- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

2.3. Совет вправе вносить директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- направления расходования средств, полученных учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;

- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

2.4. Совет инициирует:

- вопрос о пересмотре статуса учреждения;

- внесение изменений в части объемов (контрольных цифр) набора обучающихся;

2.5. Совет наделен следующими полномочиями:

- принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий общения, воспитания и труда в учреждении;

- создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- вносит предложения по стимулирующим выплатам педагогическому персоналу учреждения с учетом качества предоставляемых образовательных услуг;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

- принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;

- ходатайствует о поощрении обучающихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;

- взаимодействует с органами самоуправления, всеми участниками образовательного процесса в целях совместной выработки и принятия решений по вопросам деятельности учреждения.

- вносит предложения Учредителю по содержанию зданий и сооружений учреждения и прилегающей к ним территории.

- участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3. Состав, формирование и организация деятельности Совета.

3.1. Совет состоит из равного количества представителей и создается посредством процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. В состав Совета входят:

- избранные представители работников учреждения (4 человека);
- избранные представители обучающихся с правом решающего голоса (2 человека);

избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся (6 человек);

директор школы;

3.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются на заседании органа самоуправления обучающихся.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива учреждения. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данного учреждения.

3.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются по рекомендации общешкольного родительского собрания по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.7. Члены Совета избираются сроком на 1 год.

3.8. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом учреждения. Совет обязан в месячный срок кооптировать в свой состав членов из числа лиц, прямо или косвенно связанных с данным учреждением или территорией, на которой оно расположено.

3.9. Совет собирается председателем по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся, родительского собрания, педагогического совета, директора учреждения.

3.10. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Обучающиеся, директор и работники учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

3.11. Первое заседание Совета созывается директором учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования.

3.12. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.13. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с деятельностью учреждения Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий основывается на Положении комиссиях Совета.

3.14. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений входящих в его компетенцию.

3.15. Директор учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания и решения Совета протоколируются секретарем.

4.2. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Мартынова Валентина Михайловна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022